



Città di Caserta  
Medaglia d'Oro al Merito Civile  
Ufficio Pubblica Istruzione

ALL. 2

**CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO  
PER LA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2023/2024**

L'anno 2023, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la Casa Comunale di Caserta

TRA

L'Amministrazione Comunale di Caserta, rappresentata dal \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica, presso la Casa Comunale

E

Il sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, P.I. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ per la carica domiciliato presso la sede suddetta.

**PREMESSO**

Che l'Amministrazione comunale intende perseguire l'obiettivo di semplificare e razionalizzare i procedimenti amministrativi per la fornitura di libri di testo a favore degli alunni della scuola primaria (elementare).

**LE PARTI**

Previa ratifica e conferma della premessa che precede, che dichiarano essere parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 - Oggetto della convenzione**

Fornitura di libri di testo per la scuola primaria;

**ART. 2 - Durata**

Anno scolastico 2023/2024;

**ART.3 - Obblighi del Comune**

1. Il Comune appronterà un elenco delle ditte convenzionate che sarà opportunamente diffuso. Copia dell'elenco delle ditte convenzionate sarà diffuso attraverso il sito web comunale [www.comune.caserta.it](http://www.comune.caserta.it)
2. Il Comune di Caserta si impegna a liquidare le fatture relative alle cedole librarie entro i termini di legge.



Città di Caserta  
Medaglia d'Oro al Merito Civile  
Ufficio Pubblica Istruzione

---

**ART. 4 - Obblighi della Ditta**

Le Librerie, cartolibrerie ed esercizi a ciò abilitati, si impegnano ad accettare le cedole e a fornire i libri agli utenti, senza richiedere alcuna anticipazione in denaro né altri adempimenti.

**ART. 5 – Penali**

La non accettazione delle cedole, la richiesta di denaro ed ogni altro comportamento difforme alla presente convenzione e alle norme vigenti in materia è oggetto di responsabilità contrattuale.

**ART. 6 - Fatturazione**

La fattura dovrà essere emessa a carico dell'Amministrazione comunale, esente iva (iva assolta dall'editore) con allegate le cedole cui si riferisce. La Ditta dovrà comunicare i dati del conto corrente dedicato, ai fini dell'accredito.

**ART. 7 - Autorizzazione**

E' a totale carico della ditta il rispetto della normativa Amministrativa che regola l'attività da essa svolta.

**ART. 8 - Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'esecuzione della presente convenzione, è competente il Tribunale di S. Maria C.V.

PER LA DITTA

\_\_\_\_\_

PER IL COMUNE

\_\_\_\_\_